

プライバシーポリシー

一般社団法人すみれ（以下「当法人」という。）は会員の個人情報の保護を重要な責務と位置付け、「個人情報の保護に関する法律（以下「個人情報保護法」といいます。）」を遵守して、個人情報を適正に取り扱います。

【個人情報の利用目的】

当法人が、取得した個人情報を、次の目的（以下「利用目的」といいます。）に必要な範囲を超えて利用しません。

- (1) 保険契約の維持・管理
- (2) 万一保険事故が発生した場合の円滑かつ適切な保険金のお支払い
- (3) 保険契約の履行（保険請求に関する保険事故の調査、保険金支払いの可否、支払保険金算定等）、保険引受判断、各種サービスの提供
- (4) 再保険契約の締結、再保険契約に基づく通知、再保険金の請求及びそれらのために引受保険会社等（海外にあるものを含みます。）に個人情報の提供を行うこと（引受保険会社等から他の引受保険会社等への提供を含みます。）
- (5) 保険請求の審査に必要な情報を他の保険会社等に提示すること並びに提供を受けること
- (6) 保険契約に付帯されるサービスの提供
- (7) 当法人が取り扱うサービスの案内、提供、管理
- (8) 当法人が有する債権の回収
- (9) 他の事業者から個人情報（個人データ）の処理の全部または一部について委託された場合等における、委託された当該業務の適切な遂行
- (10) その他、お客さまとのお取引等の適切、かつ、円滑な履行

利用目的の達成に必要な範囲を超えて個人情報を取り扱うときは、法令に基づく場合を除き、ご本人の同意を得るものとします。

【個人データの取扱いの委託】

当法人は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人データの取扱いを外部に委託することがあります。当法人が、外部に個人データの取扱いを委託する場合には、委託先の選定基準を定め、あらかじめ委託先の情報管理体制を確認する等、委託先に対する必要かつ適切な監督を行います。

当法人では、例えば次のような場合に、上記個人データの取扱いを委託しています。

- (1) 保険請求に関する保険事故の調査に関わる業務
- (2) 保険業務の事務処理、印刷・発送処理に関わる業務
- (3) 情報システムの開発・保守・運用に関わる業務

【要配慮個人情報の取扱い】

当法人は、個人情報保護法に定める要配慮個人情報を、次に掲げる場合を除き、取得、利用または第三者提供を行いません。

- (1) 保険業務の適切な業務運営を確保する必要性から、本人の同意に基づき業務遂行上必要な範囲で要配慮個人情報を取得、利用または第三者提供する場合
- (2) 相続手続を伴う保険金支払事務等の遂行に必要な限りにおいて、要配慮個人情報を取得、利用または第三者提供する場合
- (3) 保険料収納事務等の遂行上必要な範囲において、要配慮個人情報を取得、利用または第三者提供する場合
- (4) 法令等に基づく場合
- (5) 人の生命、身体または財産の保護のために必要がある場合
- (6) 公衆衛生の向上または児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合
- (7) 国の機関もしくは地方公共団体またはその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合

【個人データの安全管理措置】

当法人は、取扱う個人データの漏洩、滅失または毀損等の危険に対して、合理的な安全対策及び予防・是正のため、安全管理措置に係る実施体制の整備等、十分なセキュリティ対策を講じます。

【開示、訂正、利用停止等のご請求】

当法人は、会員本人から個人情報の開示・訂正等のご請求があった場合は、法令等に従い、ご請求者が会員本人であることを確認させていただくとともに、当法人所定の書式にご記入いただいたうえで手続を行い、後日、ご本人の意向を確認したうえで書面、CD-ROM等の外部記憶媒体の郵送または電子メールの送信等の方法で回答します。また、開示請求については、回答にあたり、当法人所定の手数料をいただきます。

個人情報保護法に基づく保有個人データに関する事項の通知、開示、訂正、利用停止等に関するご請求については、下記お問い合わせ窓口までご連絡ください。

<お問合せ先>

一般社団法人すみれ 事務センター

メール：info@sumire-gia.com